

Приложение
к ОП СПО по специальности
34.02.01 Сестринское дело

Министерство образования Московской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области "Красногорский колледж"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООДд.14 РОДНОЙ ЯЗЫК (РУССКИЙ)

г.Красногорск
2025

Рабочая программа разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413 (в действующей редакции), Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023г. № 371, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **34.02.01 Сестринское дело**, утвержденного приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. № 527, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 июля 2022 года, регистрационный номер 69452, примерной программы учебной дисциплины «Родной язык (русский)», рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (ФГБОУ ДПО «ИРПО»).

Организация-разработчик: Истринский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Красногорский колледж» (Истринский филиал ГБПОУ МО «Красногорский колледж»).

Разработчик: Санатова Елена Григорьевна, преподаватель русского языка Истринского филиала ГБПОУ МО «Красногорский колледж».

РАССМОТРЕНА И СОГЛАСОВАНА

На заседании методического объединения
ГБПОУ МО «Красногорский колледж»
от 16.04.2025г. Протокол № 1

РАССМОТРЕНА И УТВЕРЖДЕНА

На заседании педагогического совета
ГБПОУ МО «Красногорский колледж»
от 17.04.2025г. Протокол № 2

Научно-методическим советом
ГБПОУ МО «Красногорский колледж»
от 18.04.2025г. Протокол № 1

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНОЙ ЯЗЫК (РУССКИЙ)»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Родной язык (русский)» входит в общеобразовательный цикл основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 34.02.01 Сестринское дело по выбору обучающихся.

Содержание рабочей программы разработано на основе синхронизации образовательных результатов ФГОС СПО и ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык (русский)» направлено на достижение следующих целей:

- углубление знаний об особенностях функционирования русского языка и способах осуществления эффективной коммуникации в личностно и профессионально актуальных сферах, формирование умений и навыков, связанных с разными аспектами употребления языка (лингвостилистический и коммуникативно-риторический аспекты);
- постижение значимости русского языка для обеспечения диалога культур, единства многонационального и многоязычного народа Российской Федерации (межкультурный аспект).

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

В рамках освоения программы дисциплины студенты достигают дисциплинарных результатов базового уровня в соответствии с требованиями ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК04, ОК05 и профессиональных компетенций ПК 2.1, ПК 3.1.

Образовательные результаты ОД «Родной язык (русский)» в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умения свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения - развивать культуру владения родным языком с учетом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства,	- сформированность представления о роли и значении родного языка в жизни человека, общества, государства; сформированность ценностного отношения к родному языку; представлений о взаимосвязи родного языка и

государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	родной культуры, об отражении в родном языке российских традиционных духовно-нравственных ценностей; - совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умений свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения; - формировать умения переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая тексты разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.), создание вторичных текстов, редактирования собственных текстов; - систематизировать знания о функциональных разновидностях родного языка и функционально-смысловых типах речи; совершенствовать навыки анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности на родном языке; - систематизировать знания об изобразительно-выразительных возможностях родного языка; - совершенствовать умения определять изобразительно-выразительные средства в тексте; - систематизировать знания о родном языке как системе и развивающемся явлении, его уровнях и единицах, закономерностях его функционирования, иметь представление о формах существования родного языка*; - развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка;
--	--	--

		- систематизировать знания о языковых нормах родного языка; применять знания о них в речевой практике; оценивать собственную и чужую речь с точки зрения правильности использования языковых средств и соответствия языковым нормам; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию;
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов совместной деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки, в том числе и в профессиональном пространстве, с учетом исправить и не допускать впредь подобных ошибок; - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, эстетику рабочего места и профессиональных отношений; - ощущать эмоциональное воздействие родного языка; - осуществлять коммуникацию в сфере профессиональной деятельности; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты, в том числе и в профессиональной сфере; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств, в том числе и в осуществлении будущей профессиональной деятельности.	- сформированность ценностного отношения к родному языку, отражения в родном языке российских традиционных духовно-нравственных ценностей; - совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в соответствии с профессиональной ситуацией; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая профессиональное общение; - консультировать пациентов, оказывать им помощь в осмыслении собственного состояния здоровья и дальнейших медицинских прогнозов, владеть профессиональной терминологией - знать правила и технику общения с пациентами, базовый словарный запас, взаимодействие с пациентами.

ПК 3.1 Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и профессиональному самоопределению в системе непрерывного самообразования; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств, в том числе и в осуществлении будущей профессиональной деятельности.	- осуществлять поиск необходимой информации, в том числе с использованием цифровых средств для реализации делопроизводства в профессиональной деятельности медицинской сестры; - оформлять заказ лекарств, исходных медицинских материалов в письменном виде или с использованием электронного документооборота; - знать правила оформления заявок, правила приема и хранения медикаментов, по количеству, сроку годности и качеству; - способность эффективно распоряжаться полученной информацией для решения профессионально-ориентированных задач.
--	--	---

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	32
в том числе:	
Основное содержание	16
теоретическое обучение	16
практические занятия	-
Профессионально-ориентированное содержание (прикладной модуль)	14
теоретическое обучение	14
практические занятия	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное и профессионально ориентированное содержание			
Модуль 1 обязательный	Риторика публичного выступления	16	
Вводное занятие	Родной язык как основа культурной самоидентификации личности (лекция-беседа с практико-ориентированными упражнениями) Роль родного языка в жизни человека. Понятия родной язык – государственный язык – иностранный язык. Культурный код в родном языке. Отражение традиционных духовно-нравственных ценностей в родном русском языке. Родной язык и профессия. Речевая составляющая профессии	2	ОК05
Тема 1.1.	Риторика как наука и искусство. Риторический канон в истории и современности (лекция) Риторика – наука об эффективной, убедительной, грамотной и выразительной речи. Востребованность риторических навыков в наши дни. Необходимость риторической грамотности в профессиональной деятельности. Риторический канон – правила создания устного/ письменного высказывания. Пять частей риторического канона (лекция)	4	ОК 05
Тема 1.2.	Риторический канон. Изобретение идей (практическое занятие) Топос как тематический образец развития идеи высказывания. Виды топосов	2	ОК 05 ПК2.1 ПК3.1
Тема 1.3.	Расположение идей (практическое занятие) Хрия как образец построения публицистической речи. Учет фактора адресата при создании плана высказывания. Виды доказательств	2	ОК 05 ПК2.1 ПК3.1
Тема 1.4.	Риторический канон. Особенности словесного украшения речи Практикум по использованию риторических приемов, тропов и фигур речи при создании публицистического высказывания	2	ОК 05 ПК2.1 ПК3.1
Тема 1.5.	Риторический канон. Как подготовиться к произнесению речи перед аудиторией? Техника запоминания текста (практическое занятие) Использование модуляций тембра, громкости, интонаций, мимики и жестов для эмоционального воздействия на аудиторию. Вербальное и невербальное поведение оратора Как понять самому и быть понятым окружающим? (практическое занятие)	2	ОК 05 ОК 04

	Тренинг-игра с целью выявления лакун понимания чужого высказывания и формирования умения формулировать точные вопросы к собеседнику. Виды вопросов к собеседнику		
Тема 1.6.	Итоговое занятие Исполнение публичного выступления. Выступление студентов с подготовленными речами, анализ и обсуждение выступлений	2	ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1
Содержание вариативных модулей (основное и профессионально ориентированное)		14	
Модуль 2 вариативный	Деловой русский язык	6	
Тема 2.1.	Признаки и принципы делового общения. Устная и письменная деловая коммуникация (лекция) Понятие о деловом общении в сестринском деле. Основные признаки деловой коммуникации: регламентированность, целенаправленность, результативность, функционально-ролевой характер, позиционная оформленность. Принципы делового общения: субординация, уважение ко всем участникам, концентрация на деле, контроль над эмоциями, умение отделять деловые отношения от личных. Письменное и устное деловое общение специалиста в сестринском деле. Этикет в устном деловом общении с пациентами.	2	ОК 04 ОК 05
Тема 2.2.	Письменное деловое общение. Документ как тип текста. Жанры документов Документ как тип текста и язык документа при оформлении пациентов. Схема составления документа: актуальная официально-деловая ситуация → выбор жанра документа → актуализация формы документа (шаблона) → выбор языкового наполнения (на примере заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки) в отрасли сестринского дела. Презентационные жанры в деловом общении (автобиография/резюме/мотивационное письмо): ситуация, содержание, структура, языковые средства. Инструктивные тексты в деловом общении и профессиональной деятельности. Виды инструкций. Структура текста, языковые средства для специалиста в сестринском деле.	1	ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1
Тема 2.3.	Деловая переписка в электронной среде. Этикет деловой переписки (лекция) Условия успешности деловой переписки (оперативность, четкие формулировки, комфорт всех участников общения, нейтральная доброжелательная тональность, учет ситуации и особенностей адресата) в отрасли медицины. Этикетная рамка делового письма: обращение, приветствие, представление, завершающая этикетная фраза, подпись, контактная информация (практическое занятие). Деловая переписка в чатах/мессенджерах. Учет специфики канала связи при выборе языковых средств и организации высказывания для специалиста в сестринском деле.	2	ОК 04 ОК 05
Тема 2.4.	Структура основной части письма (практическое занятие). Виды писем/сообщений по цели высказывания (примеры). Структура основной части	1	ОК 04 ОК 05

	делового письма: суть/анонс содержания (зачем пишу) – в первом абзаце. Построение основной части по принципу: один абзац – одна мысль. В концовке: резюме либо указание на предполагаемые действия адресата в отрасли сестринского дела. Выбор стилистического регистра (степени официальности) в зависимости от ситуации общения, социального статуса партнера по коммуникации, отношений между коммуникантами), в том числе для специалиста сестринского дела		ПК2.1 ПК3.1
Модуль 3 вариативный	Интернет-коммуникация на русском языке	4	
Тема 3.1	Современная интернет-коммуникация и ее особенности (практическое занятие) Понятие и особенности интернет-коммуникации, специфика общения в интернете: открытость и анонимность, скорость, обновляемость информации, мультимодальность и мультимедийность, гипертекстовость. Нелинейные тексты в интернет-коммуникации (графика, инфографика, поликодовые тексты, гипертекст). Место интернет-коммуникации в деловой коммуникации в современном мире, в том числе для специалиста сестринского дела.	1	ОК 04 ОК 05
Тема 3.2	Язык интернет-коммуникации (практическое занятие) Особенности языка в интернете (устно-письменная речь), особые инструменты языка, возможности гибкого общения и самопрезентации. Особенности коммуникации в социальных сетях в отрасли туризма и сферы услуг. Анализ коммуникации на профессиональные темы в социальных сетях. Языковые средства создания речевого имиджа и речевого портрета в социальных сетях и на профессиональных площадках. Языковой анализ профилей профессионалов, предлагающих свои услуги, на интернет-площадках (профи.ру, youdo, avito). Языковые средства, позволяющие создать привлекательный имидж эксперта в отрасли сестринского дела.	1	ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1
Тема 3.3	Речевой этикет в интернет-коммуникации. Речевая агрессия и способы ее преодоления (практическое занятие) Понятие речевого этикета. Обязательные элементы речевого этикета в интернет-коммуникации. Примеры нарушения речевого этикета и их последствия. Уход от общения. Речевая агрессия в Сети и способы ее преодоления в отрасли сестринского дела	1	ОК 04 ОК 05
Тема 3.4	Работа с нелинейными и инструктивными текстами (практическое занятие) Особенности нелинейных текстов: сочетание невербальной и вербальной информации, компактность, использование разных визуальных инструментов, наглядная демонстрация связей между явлениями, событиями, фактами. Виды нелинейных текстов: графики, таблицы, диаграммы, афиши, реклама, инфографика и т.д. Алгоритмы работы с	1	ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1

	нелинейными текстами: чтение, распознавание элементов, установление связей между элементами, анализ единиц нелинейного текста, целостный анализ, интерпретация. Инструктивные тексты и профессиональные лайфхаки. Особенности инструктивных текстов: дробление информации, пошаговые императивы, оценка результата. Профессиональный лайфхак как инструктивный текст. Возможность оформления профессионального лайфхака как нелинейного текста. Тексты рассматриваются на примере отрасли сестринского дела		
Модуль 4 вариативный	Русский язык в межкультурной коммуникации	4	
Тема 4.1	Межкультурная коммуникация – знакомство с предметом (практическое занятие) Язык как отражение истории и культуры народа. Понятие о культурном многообразии и межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация в многонациональном государстве. Русский язык как воплощение русской культуры и как язык межкультурной коммуникации народов России на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей для специалиста сестринского дела	1	ОК 04 ОК 05
Тема 4.2	Принципы и правила межкультурной коммуникации (практическое занятие) Общие правила коммуникации на русском языке. Особенности русского речевого этикета в культуре России. Вербальная и невербальная коммуникация. Учет национальных культур коммуникантов. Диалог культур на примере профессиональной деятельности специалиста сестринского дела.	1	ОК 04 ОК 05
Тема 4.3	Межкультурная коммуникация в профессиональной среде (практическое занятие) Диалог культур в профессиональном общении. Открытость, обмен мнениями и заинтересованность как инструменты успешной межкультурной коммуникации. Языковые средства, демонстрирующие интерес к собеседнику, его культуре и национальным традициям. Стремление помочь и выражение этого стремления через средства русского языка на примере профессиональной деятельности специалиста сестринского дела.	1	ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1
Тема 4.4	Конфликты и конфликтогенные ситуации в межкультурной коммуникации (практическое занятие) Нарушение правил общения, в том числе в отрасли туризма и сферы услуг. Конфликты, связанные с недостаточным владением культурными нормами. Конфликты, связанные с недостаточным владением речевыми нормами русского языка. Нивелирование конфликтов. Языковые средства ухода от конфликтов. Анализ практического кейса на примере профессиональной деятельности специалиста сестринского дела	1	ОК 04
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
	Всего:	32	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрен учебный кабинет «Русского языка и литературы», оснащенный учебной мебелью на каждого обучающегося, рабочим местом преподавателя, техническими средствами обучения: мультимедийным проектором, экраном, компьютером, дидактическими материалами: портретами, текстовыми носителями и др.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для успешной реализации учебной дисциплины «Родной язык (русский)» при формировании библиотечного фонда колледж рекомендует имеющиеся издания и используемые интернет источники.

3.2.1. Основные печатные издания

Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Рекомендовано ФГЕУ «ФИРО». – 8-е изд., стер., ОИЦ «Академия», 2020 г.

Воителева Т.М. Русский язык: сборник упражнений: учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования/ Т.М. Воителева. – 5-е изд., стер. – Москва: Академия, 2024. – 223 с.

3.2.2. Дополнительные печатные издания

Русский язык. 10-11 классы. Учебное пособие/В. Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко и др.- 7-е изд., сер. – Москва: Просвещение, 2022. – 367с.

Словари

Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов /Российская академия наук. Институт русского языка. – 2020 г.

Морфологический словообразовательный словарь русского языка (5-11класс). Т.В. Попова, Е.С. Зайцева. Издательство АСТ- Пресс ,600 слов. 2021г.

Справочник синонимов, антонимов, паронимов. Издательство «Мир и образование» 2021г.

Словарь ударений русского языка (Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН) автор Резниченко И.Я. Издательство АСТ-Пресс, редактор Зайцева Н.Г. 2021г.

Русский этимологический словарь. Выпуск 14. Автор Аникин А.Е. издательство Нестор-история 2020г.

Словарь синонимов русского языка (11т.слов). Автор Александрова З.Е. ред. Богатырева О.А. Издательство Мир образования 2021г.

Интернет-источники

Сайт Министерства образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>

Российский образовательный портал www.edu.ru

Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования <http://www.firo.ru/>

Интернет- ресурсы

<http://www.ruskiy.ru>

<http://www.bibliotekar.ru>

<http://ru.wikipedia.org>

Электронные образовательные ресурсы (учебные пособия образовательной платформы «Юрайт»)

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Предлагаемые колледжем критерии оценочной процедуры:

«Отлично». Высокий уровень сформированности умений и знаний, обучающийся демонстрирует высокий уровень образовательных результатов, формулирует ответ четко, не допускает существенных ошибок, а если допускает, то сам их определяет и понимает, как исправить. Дает полные формулировки, анализирует свои результаты. Проявляет высокий уровень учебной мотивации и интерес к учебной дисциплине, своевременно выполняет задания предложенные преподавателем.

«Хорошо». Достаточный уровень сформированности умений и знаний, обучающийся демонстрирует достойный уровень образовательных результатов формулирует ответ четко, не допускает существенных ошибок, а если допускает, то может исправить самостоятельно или при наводящих вопросах со стороны преподавателя сам их определяет и понимает, как исправить. Формулировки дает не всегда полные и не всегда делает полный анализ своих результатов. Проявляет хороший уровень учебной мотивации и интерес к учебной дисциплине, не всегда своевременно может выполнить задания предложенные преподавателем, однако всегда готов исправиться и донести необходимое учебное задание по дисциплине.

«Удовлетворительно». Средний уровень сформированности умений и знаний, обучающийся демонстрирует низкий уровень образовательных результатов формулирует ответ не четко, допускает существенных ошибок, а если допускает, то не может исправить самостоятельно, даже при наводящих вопросах со стороны преподавателя. Формулировки дает не полные и не всегда делает полный анализ своих результатов. Проявляет слабый уровень учебной мотивации и низкий интерес к учебной дисциплине, не всегда своевременно может выполнить задания предложенные преподавателем.

«Неудовлетворительно». Низкий уровень сформированности умений и знаний, который оценивается оценкой «неудовлетворительно»: обучающийся демонстрирует низкий уровень образовательных результатов не способен дать ответ на поставленный вопрос по учебной дисциплине, допускает существенные ошибки, не понимает наводящих вопросов со стороны преподавателя по данной теме. Не способен формулировать и анализировать свои результаты. Проявляет слабый уровень учебной мотивации и низкий интерес к учебной дисциплине, не выполняет задания предложенные преподавателем.

Контроль и оценка дисциплинарных результатов, усвоенных знаний и приобретенных студентами умений, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/професси	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
----------------	-------------	---------------------------

ональная компетенция		
ОК 05	Вводное занятие	-
ОК 05	1.1	Вопросы по теме лекции
ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	1.2	Выполнение письменного творческого задания. Интерактивные формы оценочных мероприятий. Решение кейсов профессиональной направленности
ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	1.3	Выполнение письменного творческого задания. Интерактивные формы оценочных мероприятий. Решение кейсов профессиональной направленности
ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	1.4	Выполнение письменного творческого задания. Интерактивные формы оценочных мероприятий. Решение кейсов профессиональной направленности
ОК 05 ОК 04	1.5	Подготовка и произнесение публичной речи
ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	1.6	Выполнение письменного творческого задания. Интерактивные формы оценочных мероприятий. Решение кейсов профессиональной направленности
ОК 04 ОК 05	2.1	Тест «Характеристики делового общения»
ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	2.2	Редактирование, составление, трансформация деловых текстов. Интерактивные формы

		оценочных мероприятий. Решение кейсов профессиональной направленности
ОК 04 ОК 05	2.3	Тест «Правила деловой переписки»
ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	2.4	Редактирование и составление деловых писем. Анализ кейса составленного на материале приближенном к будущей профессиональной деятельности. Интерактивные формы оценочных мероприятий.
ОК 04 ОК 05	3.1	Тест «Коммуникация в интернете»
ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	3.2	Создание описания профессионального профиля в социальной сети. Интерактивные формы оценочных мероприятий. Решение кейсов профессиональной направленности
ОК 04 ОК 05	3.3	Тест «Речевой этикет»
ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	3.4	Создание инструктивного текста /профессионального лайфхака. Интерактивные формы оценочных мероприятий. Решение кейсов профессиональной направленности
ОК 04 ОК 05	4.1	Тест «Правила межкультурной коммуникации»
ОК 04 ОК 05	4.2	Составление правил делового этикета с учетом межкультурного компонента
ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	4.3	Анализ диалогов с элементами межкультурной коммуникации. Интерактивные формы

		оценочных мероприятий.
ОК 04 ОК 05 ПК2.1	4.4	Анализ кейса Решение ситуационных задач на материале приближенном к будущей профессиональной деятельности
ОК 04 ОК 05 ПК2.1 ПК3.1	4.4	Решение ситуационных задач на материале приближенном к будущей профессиональной деятельности Выполнение заданий дифференцированного зачета